

入札参加資格確認申請書

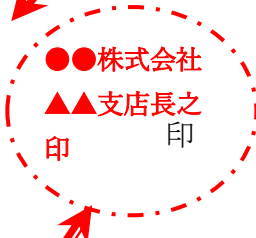
提出日を記入

令和4年 4月 1日

(宛先) 山口市長

下記の注書きのとおり、登録のとおりに記入してください。
(委任先として支店等を登録している場合は、支店名等の記入も忘れないようにしてください) ※代理人による場合でも記入必要

申請者 住所 ●●市●●一丁目●番●号
商号又は名称 ●●株式会社▲▲支店
代表者職名・氏名 支店長 ●● ●●



件名	●●業務
----	------

使用印鑑届において、あらかじめ使用印として市に届出されたものを押印してください。

上記の入札に参加したいの申請します。

公告に記載されている件名を記入してください。

されたく、下記の書類を添えて

記

添付書類	●●許可証明書の写し 入札公告に示す提出書類を記載してください。 【注意】入札書と同時に入札会場で提出する場合や、郵便入札で入札書に同封する場合は、「事前審査」ではありませんので、別の記入例を見てください。
------	---

注 1 入札書と同時に提出する場合

- ・「商号又は名称」を入札書の「入札者」と同一とするよう記載（日付、住所、代表者職氏名及び印は不要）

2 入札に先立ち事前確認をする場合

- ・日付、住所、商号又は名称、代表者の職名・氏名及び印が必要。

(1) 申請者は、競争入札参加資格の登録において、「本店で契約する」とした場合は本店の住所、商号又は名称並びに代表者の役職名及び氏名を、「委任先（本店以外の営業所等）で契約する」とした場合は委任先の住所、商号又は名称、受任者の役職名及び氏名を、当該登録のとおり記載すること。

共同企業体の場合は、共同企業体結成届出書における共同企業体の名称並びに代表者の住所、商号又は名称及び代表者職名・氏名を記載すること。

(2) 申請者の印鑑は、使用印鑑届において、あらかじめ使用印として届出がなされたものであること。

(3) 代理人による申請は、原則としてできない。

3 提出部数は1部とする。